

III. Angaben zur Prüfung der Sozialversicherungspflicht:

Ich habe in diesem Kalenderjahr folgende weitere Beschäftigung/en ausgeübt: noch keine weitere Beschäftigung ausgeübt

Arbeitgeber:	Art der Beschäftigung <small>(Praktikum, Hauptbeschäftigung, geringfügige Beschäftigung, kurzfristige Beschäftigung)</small>	von/bis /	Stunden/Woche
Arbeitgeber:	Art der Beschäftigung <small>(Praktikum, Hauptbeschäftigung, geringfügige Beschäftigung, kurzfristige Beschäftigung)</small>	von/bis /	Stunden/Woche
Arbeitgeber:	Art der Beschäftigung <small>(Praktikum, Hauptbeschäftigung, geringfügige Beschäftigung, kurzfristige Beschäftigung)</small>	von/bis /	Stunden/Woche
Arbeitgeber:	Art der Beschäftigung <small>(Praktikum, Hauptbeschäftigung, geringfügige Beschäftigung, kurzfristige Beschäftigung)</small>	von/bis /	Stunden/Woche

Hinweise des Personalmanagements

Die Coronavirus-Pandemie stellt unsere Gesellschaft vor besondere Herausforderungen. Wir bedanken uns dafür, dass Sie in dieser außergewöhnlichen Situation bereit sind, die Medizinische Hochschule Hannover bei der Bewältigung ihrer Aufgaben zu unterstützen. Die Verteilung von Tätigkeiten erfolgt nach Studienfortschritt gemäß dem auf der Immatrikulationsbescheinigung angegebenen Fachsemester.

Mit dem Absenden dieses Formulars versichere ich, dass meine Angaben vollständig und richtig sind. Änderungen werde ich umgehend mitteilen. Ich bin bereit sämtliche erforderlichen Erklärungen, insbesondere zu Datenschutz und Verschwiegenheit abzugeben.

Ein Klick auf Senden öffnet eine E-Mail, der Sie ggf. noch Anhänge und Text hinzufügen können. Sollte das nicht funktionieren, schicken Sie das ausgefüllte Formular bitte an bewerbung@mh-hannover.de. Wir werden uns schnellstmöglich bei Ihnen melden.

Allgemeine Datenschutzbestimmungen:

1. Alle von Ihnen angegebenen Daten werden durch die MHH nur im Rahmen des Bewerbungsprozesses und für die Bewerbungsabwicklung erhoben, verarbeitet und genutzt. Dabei ist die MHH verpflichtet die Bestimmungen nach den einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz, insbesondere nach der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung EU-DSGVO und im Rahmen der nationalen Gesetzgebung nach dem Bundesdatenschutzgesetz BDSG einzuhalten. Ihre Daten werden selbstverständlich geschützt und vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben.
2. Zugriff auf Ihre Daten haben nur Mitarbeiter/innen der MHH, die für die Personalbeschaffung verantwortlich sind. Ihre Daten werden ausschließlich den an der Bewerberauswahl beteiligten Vertreter/innen des jeweiligen Fachbereichs zur Verfügung gestellt. Weitere Personen innerhalb der MHH haben keinen Zugriff auf Ihre Daten. Mit Absenden der ausgefüllten Datei erklärt sich die absendende Person einverstanden, den Datenverkehr geschützt abzuwickeln.
3. Ihre Daten werden 6 Monate ab Versand Ihrer Daten per Mail gespeichert. Nach Ablauf dieses Zeitraums werden Ihre Daten gelöscht bzw. anonymisiert, sofern es nicht zum Einstellungsprozess gekommen ist. Ein Rückschluss auf eine bestimmte Person ist danach nicht mehr möglich. Die anonymisierten Daten werden ausschließlich für interne statistische Auswertungen verwendet.
4. Der Aufnahme und Speicherung Ihrer Daten können Sie jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber der MHH entweder per E-Mail an bewerbung@mh-hannover.de oder telefonisch unter +49 511 532 5817 widersprechen.
5. In der MHH ist der Ansprechpartner für den Datenschutz:
Der Datenschutzbeauftragter der MHH, OE 0007, Carl-Neuberg-Straße 1, 30625 Hannover datenschutz@mh-hannover.de, Tel. +49 511 532 2555
6. Verantwortliche Ansprechpartnerin für dieses Bewerbermanagement ist in der MHH:
Personalentwicklung, OE 9020, Christel Vedder-Stute, vermittlungsmanagement@mh-hannover.de, Tel. +49 511 532 5817
7. Gespeichert werden alle Ihre durch uns erhobenen Bewerbungsdaten und überlassenen Unterlagen.

Ersteller: Flohr, Stefanie Dr.	Prüfer: 25.03.2020, Breitkopf, Inge	Genehmiger: 25.03.2020, Heinrich, Patrice
-----------------------------------	--	--