



Das Hochschularchiv ist das "Gedächtnis" der Hochschule. Es ist dafür zuständig, Akten und digitale Überlieferung unserer Hochschule dauerhaft zu sichern und zur Benutzung bereitzustellen. Alle Kliniken, Institute und Verwaltungseinrichtungen der MHH sind verpflichtet, Unterlagen aus Forschung und Verwaltung nach Ablauf der gesetzlich vorgeschriebenen Aufbewahrungsfrist dem Hochschularchiv anzubieten. Nutzer:innen, die ein berechtigtes Interesse nachweisen, können das Archivgut entsprechend der Benutzungsordnung nutzen.

Dein Aufgabenfeld umfasst die Mithilfe bei:

- Dateneingabe und Erfassung von schriftlichem Archivgut
- Recherche
- Projekten

Im Hochschularchiv bist du richtig, wenn...

- du mindestens 16 Jahre alt bist
- du teamfähig bist und gewissenhaft arbeitest
- du Interesse an Geschichte und der Erhaltung von Kulturgut hast
- du Erfahrungen in der Arbeit mit Microsoft Office Programmen hast

Wir bieten dir:

- einen zwölfmonatigen Freiwilligendienst
- berufliche Orientierung
- einen Einblick in die Arbeit im Archiv
- ein offenes und dynamisches Team



1 Platz



Montag – Freitag
Gleitzeit

[Hier geht's zum Bewerbungsportal](#)

[Hier geht's zum Einsatzbereich](#)