

Checkliste akut eingetretener Pflegefall eines nahen Angehörigen

CHECKLISTE für Beschäftigte

„Beschäftigte haben das Recht, der Arbeit bis zu zehn Arbeitstage fernzubleiben, wenn dies erforderlich ist, um für eine:n pflegebedürftige:n nahe:n Angehörige:n in einer akut aufgetretenen Pflegesituation eine bedarfsgerechte Pflege zu organisieren oder eine pflegerische Versorgung in dieser Zeit sicherzustellen.“ (§7 Abs. 1 PflegeZG). [INFO](#)

Wer gilt als naher Angehörige:r?

Als nahe Angehörige gelten Großeltern, Eltern, Schwiegereltern, Stiefeltern, Ehe- und Lebenspartner:innen, Partner:innen einer eheähnlichen und Lebenspartnerschaftähnlichen Gemeinschaft, Geschwister, Schwägerinnen und Schwäger, Kinder, Adoptiv- oder Pflegekinder der Ehe- oder Lebenspartner:innen, Schwiegerkinder und Enkelkinder. §7 PflegeZG

Was ist bei einer kurzfristigen Arbeitsverhinderung zu tun?

- Melden Sie sich bei ihrer:m Vorgesetzten (Anlaufstelle Krankmeldung), dass Sie aufgrund einer akut eingetretenen Pflegesituation nicht zum Dienst erscheinen können (Bezugnahme Pflegezeitgesetz). Die/der Vorgesetzte informiert das Personalmanagement.
- Ihr:e Vorgesetzte wird Sie unterstützen. Der Anspruch von bis zu 10 Tagen Arbeitsbefreiung besteht für eine pflegebedürftige Person pro Jahr (wenn Sie an 5-Tagen pro Woche arbeiten). Eine Splittung der Tage oder die Verteilung auf mehrere Personen ist möglich.
- Eine ärztliche Bescheinigung der Hausärztin / des Hausarztes oder einer Klinik sollte sobald möglich vorgelegt werden. [Ärztliche Bescheinigung kurzzeitige Arbeitsverhinderung](#)
- Da die Freistellung unentgeltlich erfolgt, erhalten Sie auf Antrag bei der Pflegekasse der pflegebedürftigen Person Pflegeunterstützungsgeld (Entgeltersatzleistung, ca. 90% des Bruttolohnes). Der Antrag sollte möglichst zeitnah gestellt werden, eine Bescheinigung über den nicht erhaltenen Lohn stellt das Personalmanagement nach Rücksprache aus.
- Sollten Sie im Anschluss an die Arbeitsverhinderung eine weitere Freistellung im Sinne der Pflegezeit/ Familienpflegezeit planen, müssen Sie dieses über ihre:n Vorgesetzten und das Personalmanagement 10 Tage vor Beginn beantragen. [Formular Ankündigung Pflegezeit](#)