

(5) Die jeweiligen fachlichen Betreuerinnen oder Betreuer sind für die Finanzierung des Forschungsprojektes und die Finanzierung der ihnen zugewiesenen StrucMed Studierenden während des StrucMed Programms (neun Monate) verantwortlich. Soweit der Hochschule Mittel für StrucMed Stipendien zur Verfügung stehen, entscheidet die HBRS Kommission über deren Vergabe.

(6) Die Betreuerinnen und Betreuer sollen die StrucMed Studierenden bei der weiteren beruflichen Planung beraten.

(7) Die Betreuung der StrucMed Studierenden endet mit Ablegung der Dr.med. Prüfung. Die Einreichung der Dissertationsschrift erfolgt vor Ende des Medizinstudiums (3.Teil des Staatsexamen) des Studenten.

§ 6 Wissenschaftliches Symposium

Die StrucMed Studierenden werden nach der experimentellen Phase von neun Monaten im darauffolgenden Jahr von der Programmkommission zu einem Kolloquium eingeladen, um im Rahmen eines Vortrages über ihre wissenschaftliche Arbeit zu berichten (§ 1).

§ 7 Probleme und/ oder vorzeitiger Abbruch des StrucMed Programms

(1) Die Betreuungsgruppe ist primär für die Lösung von Problemen zuständig (wissenschaftlich, arbeitstechnisch). Der Hauptbetreuer weist den Studenten rechtzeitig auf Schwierigkeiten hin. Es können gegebenenfalls Fristen gesetzt werden. Dies ist zu dokumentieren. Gesprächsprotokolle der Treffen der Betreuungsgruppe sind zu führen.

(2) Ein Projektwechsel ist bis zu 2 Monate nach Beginn der Dissertation möglich, wenn alle Beteiligten (Studierende/r und Betreuungsgruppe) ihr Einverständnis geben und eine neue Projektzusage vorliegt.

(3) Das HBRS Büro sowie die Programmkommission sind Ansprechpartner bei Problemen.

(4) Eine vorzeitige Beendigung/ Abbruch der Doktorarbeit ist dem HBRS Büro bzw. der Programmkommission sofort mitzuteilen. Eine Einverständniserklärung aller Beteiligten: Studierende/r und Betreuungsgruppe ist vorzulegen.

§ 7 Inkrafttreten

Die Ordnung tritt mit Verabschiedung durch die HBRS in Kraft. Änderungen der Ordnung müssen von der HBRS Kommission bestätigt werden.

Postanschrift: Medizinische Hochschule Hannover, Dr. Susanne Kruse, Präsidialamt, Carl-Neuberg Str. 1, 30625 Hannover, Tel. 0511-532-6011, kruse.susanne@mh-hannover.de; www.mh-hannover.de/hbrs.html