

ausgefüllt an OE 0250 – AZ 0250.L senden

**PERSONALBOGEN für Studierende im PJ**

**1. persönliche Angaben**

<b>Familienname</b>		<b>Vorname</b>	<b>Geburtsname</b>
<b>Geburtsdatum</b>		<b>Geburtsort</b>	<b>Staatsangehörigkeit</b>
<b>PLZ</b>	<b>Wohnort</b>	<b>Straße, Hausnummer</b>	
<b>Telefon</b>		<b>E-Mail</b>	
<b>Krankenkasse:</b> _____		<b>Sozialversicherungs-Nummer</b>	
<input type="checkbox"/> gesetzlich <input type="checkbox"/> privat			
<b>IBAN</b> bitte vollständig ausfüllen	D	E	
<b>Abweichende:r Kontoinhaber:in</b>		<b>Geldinstitut</b>	

**2. Für die Versteuerung meiner Aufwandsentschädigung gelten die folgenden Angaben:**

Steuer- Identifikationsnummer (Steuer- ID): 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Steuerklasse:  1     2     3     4     5     6

Kirchensteuer:  EV     RK     keine Kirchensteuer

Abweichend von obiger Adresse für steuerliche Zwecke gemeldete Heimatadresse / Hauptwohnsitz:

<b>PLZ</b>	<b>Wohnort</b>	<b>Straße, Hausnummer</b>

### 3. Sonstige Angaben Mehrfachbeschäftigung/ Studium

Mit Aufnahme meiner Tätigkeit bei der MHH werde ich zur/zum Mehrfachbeschäftigten. Wenn ich noch in einem weiteren Arbeitsverhältnis stehen sollte, erfolgt unter Berücksichtigung aller Beschäftigungsverhältnisse eine neue sozialversicherungsrechtliche Beurteilung:

Nein, keine Tätigkeiten bei anderen Arbeitgebern

Ja, bei \_\_\_\_\_  
*Name* *Anschrift*

als \_\_\_\_\_ seit \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

mit \_\_\_\_\_ Std. wöchentlich monatlich durchschnittlich \_\_\_\_\_ Euro

\_\_\_\_\_  
*(sonstige Hinweise)*

\_\_\_\_\_  
*(sonstige Hinweise)*

\_\_\_\_\_  
*(sonstige Hinweise)*

**Immatrikulationsbescheinigungen für den gesamten Zeitraum des praktischen Jahres sind beigelegt. Sofern noch nicht vorhanden, werden sie unaufgefordert nachgereicht.**

Ende des praktischen Jahres \_\_\_\_\_

Mir ist bekannt, dass durch die alleinige Tätigkeit als Studierende:r im Praktischen Jahr (PJ) kein sozialversicherungspflichtiges Arbeits- und Ausbildungsverhältnis begründet wird.

Ich erkläre hiermit, die vorstehenden Fragen wahrheitsgemäß und nach bestem Wissen beantwortet zu haben. Sofern Änderungen zu den gemachten Angaben für die Zeit meiner Beschäftigung eintreten, werde ich diese unverzüglich dem MHH-Personalmanagement schriftlich anzeigen.

BAföG, Stipendien o. ä. Leistungen: Ich werde das BAföG-Amt, den Stipendiengeber etc. von der Annahme der Aufwandsentschädigung umgehend unterrichten.

als Anlage beizufügen: *gültige Immatrikulationsbescheinigungen*

\_\_\_\_\_  
Ort/ Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Studierenden