



Neu an der MHH? Ein Leitfaden. Informationen rund um die Examensstudiengänge Human- und Zahnmedizin

Studienjahr 2022/2023

Zur Verfügung gestellt von Ihren Studiendekanaten Human- und Zahnmedizin.

Inhalt

Willkommen an der MHH!	1
Die Studiendekane der Examensstudiengänge Human- und Zahnmedizin	2
Das Studiendekanat Humanmedizin	2
Das Studiendekanat Zahnmedizin	2
Grundlegende Informationen rund um das Humanmedizinstudium	3
Allgemeine Informationen zur Studien- und Prüfungsorganisation	3
Studium	3
Einteilung in Module	3
Besondere Einteilungsbedarfe	3
Freiquintile oder Freisemester	3
Erasmus-Auslandsstudium	4
Strukturierte Doktorandenausbildung für Mediziner/innen (SDM)	4
Nichteinteilung in das 4. Studienjahr	4
Praktisches Jahr (PJ)	4
Prüfungen	4
Allgemeines zu Prüfungen	4
Testate	5
Prüfungstermine	5
Prüfungsteilnahme	5
Erstprüfungen	5
Abmeldung von Erstprüfungen	5
Fehlen bei Prüfungen	5
Anmeldung zu Nach- und Wiederholungsprüfungen	5
Nachteilsausgleich	6
Anerkennungen	6
Endgültiges Nichtbestehen von Prüfungen	6
Wer macht was im Studiendekanat Medizin?	7
Allgemeiner Hinweis	7
Studienverlaufsplanung, Einteilung in Module, Prüfungsorganisation	7
Wahlfach I und Wahlfach II	7
Praktisches Jahr PJ-Büro	8
Bescheinigungen	8
FACT-Webservice	8

Studium von A-Z	8
Grundlegende Informationen rund um das Zahnmedizinstudium.....	9
Allgemeine Informationen	9
Wer macht was im Studiendekanat Zahnmedizin?.....	9
Studiendekan Zahnmedizin	9
Studiengangskoordination.....	9
IT-Technik & EDV	9
Prüfungssekretariat	9
Bescheinigungen	10
Weitere zentrale Anlaufstellen für alle Studierenden der MHH	10
Das Studierendensekretariat – Einschreibung, Rückmeldung und Co.	10
IT-Dienste für Studierende	10
Die Bibliothek	11
Das International Office.....	11
Weitere allgemeine Beratungsangebote für alle Studierende der MHH	12
Psychoziale Beratung für Studierende der MHH an der MHH	12
Lernwerkstatt.....	12
Notfallsozialfonds für Studierende der MHH.....	12
Studieren mit Kind.....	12
Studieren mit Pflegeverantwortung.....	12
Studieren mit Handicap	12
Psychologisch-Therapeutische Beratung (ptb) für Studierende an der LUH.....	12
Deutschlandstipendium	13
Impressum	14

Willkommen an der MHH!

Wir, die Studiendekanate der Examensstudiengänge Human- und Zahnmedizin, heißen Sie herzlich willkommen an der MHH!

Diese Broschüre gibt Ihnen einen guten Überblick über die Ansprechpartner/innen und deren Zuständigkeiten innerhalb der jeweiligen Studiengänge. Wer ist für mich zuständig? Wie melde ich mich für Prüfungen an? Wo gibt es weitere Informationen zu meinem Stundenplan? Wie funktioniert das mit der IT an der MHH?

Darüber hinaus gibt es weitere Angebote für alle Studiengänge der MHH. Sie möchten ins Ausland? Kontaktieren Sie das International Office. Benötigen Sie Unterstützung bei der Literatursuche? Die Bibliothek steht Ihnen für Fragen gern zur Verfügung. Sie haben Prüfungsangst oder Probleme, sich in der neuen Stadt einzuleben? Unsere Psychosoziale Beratung für Studierende der MHH hilft Ihnen weiter.

Wir stehen für Ihre Fragen rund um das Studium zur Verfügung.

Ihre Studiendekanate Humanmedizin und Zahnmedizin

Die Studiendekane der Examenstudiengänge Human- und Zahnmedizin

Laut dem Niedersächsischen Hochschulgesetz (NHG) ist die Studiendekanin oder der Studiendekan „verantwortlich für die Sicherstellung des Lehrangebots und der Studienberatung sowie die Durchführung der Prüfungen. Sie oder er wirkt darauf hin, dass alle Mitglieder und Angehörigen der Fakultät die ihnen obliegenden Aufgaben in der Lehre und bei Prüfungen erfüllen.“ (NHG, §45 Abs. 2 und 2)

Im Humanmedizinstudium nimmt diese Aufgabe Herr Prof. Ingo Just wahr.

Kontakt:

Prof. Ingo Just

E-Mail: studiendekanat.just@mh-hannover.de

<https://www.mhh.de/studiendekanat/studiendekan>

Im Zahnmedizinstudium nimmt diese Aufgabe Herr Prof. Harald Tschernitschek wahr.

Kontakt:

Prof. Harald Tschernitschek

E-Mail: studiendekanat.zahnmedizin@mh-hannover.de

<https://www.mhh.de/zahnmedizinstudium>

Das Studiendekanat Humanmedizin

Im Bereich Studium und Prüfung (unter Leitung von Frau Dr. Carina Olms) dreht sich alles um die Organisation und Koordination des Medizinstudiums. Die rund 2.000 Studierenden der Humanmedizin sollen in ihrem Studium bestmöglich unterstützt, beraten und betreut werden, um ihnen einen zügigen und reibungslosen Studienfortschritt zu ermöglichen.

Das Dekanatsteam besteht aus den Jahrgangsbetreuerinnen sowie den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des FACT-Teams (s.u.).

<https://www.mhh.de/studiendekanat/studium-und-pruefung>

Das Studiendekanat Zahnmedizin

Das Studiendekanat Zahnmedizin kümmert sich um die Organisation und Koordination des Studienverlaufs aller Studierenden der Zahnmedizin.

Das Team steht den Studierenden bei individuellen Fragen zur Verfügung. Dazu gehören beispielsweise auch Schwangerschaft/Nachteilsausgleiche, Krankmeldungen und Anmeldungen zu Kursen/Praktika. Zu den gemeinsamen Aufgaben mit dem Prüfungssekretariat gehören außerdem die staatlichen Prüfungen (Z1, Z2, Z3).

<https://www.mhh.de/zahnmedizinstudium>

Grundlegende Informationen rund um das Humanmedizinstudium

Allgemeine Informationen zur Studien- und Prüfungsorganisation

Informationen über Ihre Einteilungen (Stundenplan) und Prüfungstermine werden über das Campus-Management-System **FACT** als Webservice zur Verfügung gestellt. Die Zugangsdaten erhalten die Studierenden nach der Einschreibung.

Darüber hinaus stehen den Studierenden im Lernmanagement-System **ILIAS** weitere Informationen zu den einzelnen Modulen, Lernmaterialien sowie über das grundständige Studienangebot hinausgehende, weitere Angebote zur Verfügung.

Studium

Detaillierte Informationen zu Aufbau und Organisation des Studiums entnehmen Sie bitte der Studienordnung für den Studiengang Medizin an der Medizinischen Hochschule Hannover.

Einteilung in Module

Das Studienjahr ist in fünf siebenwöchige **Quintile** unterteilt. Die Quintile 1 bis 3 liegen im Wintersemester, im Sommersemester die Quintile 4 und 5.

Die Module des 1. und 2. Studienjahres werden ganzjährig, teilweise jahrgangsübergreifend unterrichtet. Ab dem 3. Studienjahr rotieren die Studierenden während der Quintile in vier großen Gruppen durch **Lehrblöcke** (A bis D) mit verschiedenen Modulen, in einem Quintil werden sie im sog. Z-Block gemeinsam unterrichtet.

Mit Zuordnung zu den Studienjahren bzw. Lehrblöcken sind die Studierenden automatisch in die entsprechenden Module eingeteilt. Eine Abfrage zur gewünschten Blockabfolge ab dem 3. Studienjahr erfolgt gegen Ende des 2. Studienjahres. Ein Wechsel der Lehrblöcke in den Studienjahren 3 bis 5 ist danach nur nach Rücksprache und Genehmigung durch das Studiendekanat möglich.

Besondere Einteilungsbedarfe

Sollten Sie ein oder mehrere eigene **Kinder bis zwölf Jahre** oder einen **pflegebedürftigen nahen Angehörigen** selbst betreuen und deswegen besondere Herausforderungen in Ihrem Studienverlauf, insbesondere zeitlich hinsichtlich der Teilnahme an den verschiedenen Modulen, haben, wenden Sie sich bitte an die jeweils zuständige Jahrgangsbetreuerin. Wir werden Sie gerne dabei unterstützen, Ihren Studienverlauf bestmöglich mit Ihren familiären Verpflichtungen abzustimmen.

Im Falle einer **Schwangerschaft** bzw. **Stillzeit** während des Studiums wenden Sie sich bitte zunächst an die Kolleg/innen im Studierendensekretariat (s.u.), bevor Sie zur Beratung über Ihren weiteren Studienverlauf ins Studiendekanat kommen.

Freiquintile oder Freisemester

Ab dem 3. Studienjahr können Freiquintile oder Freisemester (Freistellung von Modulen für die angegebene Dauer) zur Anfertigung einer Dissertation, wegen einer Schwangerschaft bzw. Kindererziehung oder zur Vorbereitung einer Wiederholungsprüfung genommen werden. Sie sind schriftlich mit Begründung bei der zuständigen Jahrgangsbetreuerin bis spätestens zwei Wochen vor Beginn des Freiquintils / Freisemesters zu beantragen. Im Freiquintil / Freisemester können Prüfungen abgelegt werden, Module können in dieser Zeit jedoch nicht besucht werden.

Den Unterschied zum Urlaubssemester finden Sie hier:

<https://www.mhh.de/medizinstudium/infos-und-vordrucke> | Stichwort: *Freisemester, Freiquintil und Urlaubssemester*

Erasmus-Auslandsstudium

Falls Sie beabsichtigen sollten, im Verlaufe Ihres Studiums an der MHH einen **Studienaufenthalt im Ausland** zu absolvieren, können Sie hierfür eine Freistellung oder ein Urlaubssemester beantragen (s.o.). Bitte wenden Sie sich zur Beratung an die Kolleg/innen im International Office (s.u.) und besprechen Ihren weiteren Studienverlauf nach Rückkehr an die MHH möglichst noch vor Ihrem Auslandsaufenthalt mit der zuständigen Jahrgangsbetreuerin.

Strukturierte Doktorandenausbildung für Mediziner/innen (SDM)

Möchten Sie bereits während Ihres Studiums **promovieren**? Dies ist ab dem 3. Studienjahr nach Bestehen des Ersten Abschnitts der Ärztlichen Prüfung (M1) auch im Rahmen eines strukturierten Programmes möglich. Sie erhalten bei Aufnahme in die SDM automatisch eine Freistellung für ein Studienjahr. Bitte wenden Sie sich zur Beratung an die Kolleginnen im HBRS Büro (s.u.).

Nichteinteilung in das 4. Studienjahr

Studierende, die mit Beendigung des 3. Studienjahres die M1-Äquivalenz (s.u.) nicht erworben haben, werden so lange nicht in die Module des 4. und 5. Studienjahres eingeteilt, bis sie diese erworben haben. Über Ausnahmen von dieser Regelung entscheidet der Studiendekan.

Praktisches Jahr (PJ)

Nach Abschluss des Zweiten Abschnitts der Ärztlichen Prüfung (M2) ist im Rahmen des Medizinstudiums im 6. Studienjahr noch das Praktische Jahr (PJ) zu absolvieren. Bitte wenden Sie sich zur Beratung an das PJ-Büro (s.u.).

Detaillierte Informationen zu Aufbau und Organisation des Praktischen Jahres entnehmen Sie bitte der PJ-Ordnung für den Studiengang Medizin an der Medizinischen Hochschule Hannover.

Prüfungen

Detaillierte Informationen zu Prüfungen entnehmen Sie bitte der Prüfungsordnung für den Studiengang Medizin an der Medizinischen Hochschule Hannover.

<https://www.mhh.de/medizinstudium/ordnungen>

Allgemeines zu Prüfungen

Im Verlauf des Staatsexamen-Studienganges Medizin werden die drei Abschnitte der Ärztlichen Prüfung abgelegt (M1, M2 und M3). Aufgrund des Modellcharakters des Medizinstudienganges an der MHH sind die Prüfungen des Ersten Abschnitts der Ärztlichen Prüfung (M1) in die Modulprüfungen des 1. und 2. Studienjahres integriert und in ihrer Gesamtheit äquivalent zum M1. Sie werden in der sog. 'Äquivalenzbescheinigung' nachgewiesen. Die Prüfungsergebnisse der Studienjahre 3 bis 5 gehen in den sog. 'Gesamtschein' ein, der alle Modulnoten gemäß ÄApprO auflistet und bei der Anmeldung zum Zweiten Abschnitt der Ärztlichen Prüfung beim Landesprüfungsamt Niedersachsen (LPA) vorgelegt werden muss.

Die meisten (schriftlichen) Prüfungen im Studiengang Medizin werden in elektronischer Form durchgeführt, daneben gibt es mündliche und mündlich-praktische Prüfungen.

Testate

Testate sind keine Prüfungen, sondern Zulassungsvoraussetzungen für Prüfungen. Sie werden nicht benotet. Testate können schriftlich durchgeführt werden. Dann sind mindestens 60 % der in den gesamten Testaten erreichbaren Gesamtpunktzahl zu erreichen (kumulatives Verfahren). Bei mündlichen Testaten ist das Bestehen einer bestimmten Anzahl von mündlichen Testaten vorgesehen. Näheres regeln die Curricula.

Prüfungstermine

In den Studienjahren 1 und 2 finden die Erst- und Wiederholungsprüfungen begleitend zu den Modulen im Studienjahresverlauf statt.

In den Studienjahren 3 bis 5 gilt dies auch für die Prüfungen aus den Z-Blöcken. Die Prüfungen der Lehrblöcke A bis D finden dagegen entsprechend des Studienverlaufsplans immer nach zwei Quintilen für alle eingeteilten Studierenden aus beiden Quintilen statt.

Im Allgemeinen gilt, dass die Prüfungen jeweils in der siebenten Woche am Ende eines Quintils durchgeführt werden. Der Jahresprüfungsplan, dem die genauen Termine zu entnehmen sind, wird mindestens 14 Tage vor Beginn des Studienjahres veröffentlicht.

Prüfungsteilnahme

Erstprüfungen

Mit der Einteilung in ein Modul sind die Studierenden automatisch und verbindlich zum jeweiligen Erstprüfungstermin angemeldet, vorausgesetzt die Prüfungszulassung wurde erwirkt.

Die Prüfungsergebnisse werden, nach Freigabe durch die Prüfungskommission, zeitnah im ILIAS unter dem jeweiligen Studienjahr veröffentlicht.

Abmeldung von Erstprüfungen

Eine Abmeldung von den **Prüfungen des 1. und 2. Studienjahres** ist aufgrund des Staatsexamens-Charakters der Prüfungen nicht möglich.

Bei den **Prüfungen des 3. bis 5. Studienjahres** ist eine eigenständige Abmeldung ohne Angabe von Gründen über Ihren FACT-Webservice möglich. Bitte beachten Sie unbedingt die Abmeldefrist von zehn Werktagen vor dem Prüfungstermin; der Samstag zählt dabei als Werktag.

Spätere Abmeldungen können nur bei Vorliegen und Nachweis eines wichtigen Grundes ermöglicht werden. Eine Wiederanmeldung zum Termin der Erstprüfung ist dann nicht möglich.

Fehlen bei Prüfungen

Bei Vorliegen eines wichtigen Grundes (z.B. Krankheit) kann das Fehlen bei Prüfungen entschuldigt werden: Erkrankungen sind innerhalb von drei Werktagen nach dem Prüfungstermin durch ein ärztliches Attest mit dem erforderlichen Begleitschreiben im Studiendekanat einzureichen. Sonstige wichtige Gründe sind schriftlich darzustellen und ebenfalls nachzuweisen. Bei unentschuldigtem Fehlen gilt die Prüfung als 'nicht bestanden' (siehe hierzu §18 Abs. 1 der Prüfungsordnung).

Anmeldung zu Nach- und Wiederholungsprüfungen

Konnten Sie krankheitsbedingt nicht an einem Prüfungstermin teilnehmen oder haben sich fristgerecht von einer Erstprüfung abgemeldet? Dann melden Sie sich bitte eigenständig zur **Nachholprüfung** an.

Sollten Sie Ihre Erstprüfung oder einen weiteren Prüfungsversuch nicht bestanden haben, nehmen Sie bitte eigenständig eine Anmeldung zur **Wiederholungsprüfung** vor.

In beiden Fällen ist eine **fristgerechte Prüfungsanmeldung** bis spätestens zehn Werktage vor dem Prüfungstermin unbedingt erforderlich; der Samstag zählt dabei als Werktag.

Die **Anmeldung** zu schriftlichen und mündlichen bzw. mündlich-praktischen Nach- und Wiederholungsprüfung nehmen Sie bitte eigenständig **über Ihren FACT-Webservice** vor:

<https://factweb.mh-hannover.de/SProfil/>

Nachteilsausgleich

Das Studiendekanat unterstützt Studierende mit Beeinträchtigungen bei der Bewältigung des Studiums. Insbesondere kann Rücksicht auf die individuelle Situation bei Prüfungen genommen werden: Auf schriftlichen Antrag an die zuständige Jahrgangsbetreuerin kann ggf. eine Prüfungszeitverlängerung oder die Nutzung von Hilfsmitteln während der Prüfung gewährt werden. Dies muss jedoch durch ein ärztliches Attest nachgewiesen und bei Antragstellung beigelegt werden.

Anerkennungen

Sollten Sie vor Ihrem Studium an der MHH bereits **Leistungsnachweise** an einer anderen Medizinischen Fakultät im In- oder Ausland oder in einem artverwandten Studiengang erbracht haben, können Sie sich diese ggf. auf die an der MHH zu erbringenden Leistungsnachweise **anerkennen** lassen.

Die **Zuständigkeit** liegt für Leistungsnachweise aus dem Ausland oder aus anderen Studiengängen beim Landesprüfungsamt Niedersachsen. Für die Anerkennung von Leistungsnachweisen, die an anderen deutschen medizinischen Fakultät erbracht wurden, ist das Studiendekanat der MHH zuständig.

Endgültiges Nichtbestehen von Prüfungen

Ist eine Teil- oder Modulprüfung dreimal (d.h. endgültig) nicht bestanden, ist das in den Studienjahren 1 und 2 gleichbedeutend mit dem endgültigen Nichtbestehen des Ersten Abschnitts der Ärztlichen Prüfung (M1) und hat die Exmatrikulation zur Folge. Dies bedeutet, dass das Medizinstudium in Deutschland nicht fortgeführt werden darf. Bei endgültigem Nichtbestehen von Prüfungen der Studienjahre 3 bis 5 kann das Studium an der MHH nicht mehr fortgeführt werden.

In Ausnahmefällen kann auf Antrag der/des Studierenden bei Vorliegen und Nachweis eines wichtigen Grundes vom Prüfungsausschuss ein vierter Prüfungsversuch bewilligt werden. Dies gilt jeweils für einen Prüfungsversuch in den ersten beiden Studienjahren sowie in den Studienjahren 3 bis 5.

Wer macht was im Studiendekanat Medizin?

Allgemeiner Hinweis

Bitte verwenden Sie zur schriftlichen Kommunikation mit dem Studiendekanat stets Ihre studentische MHH-E-Mail-Adresse (vorname.name@stud.mh-hannover.de).

Studienverlaufsplanung, Einteilung in Module, Prüfungsorganisation

Unter der Leitung von Frau Dr. Carina Olms (Bereich Studium und Prüfung, olms.carina@mh-hannover.de, Tel. 0511 532-9010) stehen die **Jahrgangsbetreuerinnen** den Medizinstudierenden als verlässliche Ansprechpartnerinnen für sämtliche Belange während des Studienverlaufs zur Verfügung. Sie beraten zum individuellen Studienverlauf, nehmen die Einteilung in Module vor, nehmen Anträge entgegen und beantworten Fragen wie: Kann ich ein Modul wiederholen? Wie und wo kann ich ein Freisemester beantragen? Was muss ich tun, wenn ich anwesenheitspflichtige Lehrveranstaltungen versäumt habe?

Für jedes Studienjahr ist eine Jahrgangsbetreuerin zuständig:

1. Studienjahr

Frau Petra Colshorn, E-Mail: studierendekanat.studienjahr1@mh-hannover.de, Tel. 0511 532-8613
<https://www.mhh.de/medizinstudium/studienjahr1>

2. Studienjahr

Frau Edda Teiwes, E-Mail: studierendekanat.studienjahr2@mh-hannover.de, Tel. 0511 532-2009
<https://www.mhh.de/medizinstudium/studienjahr2>

3. Studienjahr

Frau Diana Napolitano, E-Mail: studierendekanat.studienjahr3@mh-hannover.de, Tel. 0511 532-2612
<https://www.mhh.de/medizinstudium/studienjahr3>

4. Studienjahr

Frau Angela Tonn, E-Mail: studierendekanat.studienjahr4@mh-hannover.de, Tel. 0511 532-2400
<https://www.mhh.de/medizinstudium/studienjahr4>

5. Studienjahr

Frau Kerstin Seibt, E-Mail: studierendekanat.studienjahr5@mh-hannover.de, Tel. 0511 532-9099
<https://www.mhh.de/medizinstudium/studienjahr5>

Unter den angegebenen Links finden Sie darüber hinaus weitere Informationen zu den im jeweiligen Studienjahr angebotenen Modulen.

Sie erreichen die Jahrgangsbetreuerinnen am besten per E-Mail oder telefonisch. Sollten Sie eine persönliche Beratung im Studiendekanat wünschen, vereinbaren Sie bitte vorab einen Gesprächstermin.

Wahlfach I und Wahlfach II

Bis zum Ersten Abschnitt der Ärztlichen Prüfung (M1) sind das Wahlfach I, bis zum Zweiten Abschnitt der Ärztlichen Prüfung (M2) das Wahlfach II zu absolvieren. Die Leistungen im Wahlfach werden benotet. Ansprechpartnerin hier ist:

Frau Kathrin Roth, E-Mail: studierendekanat.wahlfach@mh-hannover.de, Tel. 0511 532-5041
<https://www.mhh.de/medizinstudium/wahlfach1>
<https://www.mhh.de/medizinstudium/wahlfach2>

Praktisches Jahr | PJ-Büro

Frau Britta Minx berät die Studierenden rund um das Praktische Jahr.

Kontakt:

Frau Britta Minx, E-Mail: studiendekanat.pj@mh-hannover.de, Tel. 532-9042

<https://www.mhh.de/medizinstudium/praktisches-jahr>

Bescheinigungen

Das Studiendekanat erstellt diverse Bescheinigungen, u.a.:

- M1-Äquivalenzbescheinigung
- Gesamtschein (vorläufig oder endgültig)
- Transcript of Records / Leistungsnachweis
- Bescheinigung über den voraussichtlichen Abschluss des Studiums (Prognosebescheinigung)
- Unbedenklichkeitsbescheinigung
- Letter of Recommendation

Die Ausfertigung dieser Bescheinigungen erfolgt auf formlosen Antrag per E-Mail an:

Frau Christin Pietsch, E-Mail: studiendekanat.bescheinigungen@mh-hannover.de, Tel. 532-8683

Weitere Informationen finden Sie hier:

<https://www.mhh.de/medizinstudium/a-z/antraege-auf-bescheinigungen>

FACT-Webservice

FACT ist ein Softwaresystem zur Unterstützung sämtlicher administrativer Prozesse bei der Planung und Durchführung des Studiums. Mit diesem System steht den Studierenden ein Webservice mit folgenden Funktionen zur Verfügung:

- Bereitstellung individueller Stundenpläne für Studierende, inkl. Kalender-Export
- Abmeldung von schriftlichen Erstprüfungen (nur 3. bis 5. Studienjahr)
- Anmeldung zu Nachhol- und Wiederholungsprüfungen
- Einsicht in Ihre erbrachten abgeschlossenen Modulnoten (keine Teilprüfungen)
- Anmeldung zum Wahlfach I und II
- Wahl von Wunschgruppen (1. und 2. Studienjahr)

Das System wird fortlaufend optimiert und um neue Funktionen erweitert, über die Sie das Studiendekanat entsprechend informieren wird.

Weitere Informationen unter: <https://www.mhh.de/medizinstudium/a-z/fact>

Sollten Sie Probleme mit der Darstellung in Ihrem FACT-Webservice haben, können Sie sich an Herrn Konstantin Krüger, E-Mail: Studiendekanat.FACT@mh-hannover.de, wenden.

Studium von A-Z

Und wenn Sie mal nicht mehr weiter wissen: Wen muss ich ansprechen für die Beantragung meines Gesamtscheins? Wie komme ich an meinen ILIAS-Zugang? Wo lasse ich mich beurlauben?

Gesammelte Informationen zu allen relevanten Themen des Studiums finden Sie unter „**Studium von A-Z**“.

<https://www.mhh.de/medizinstudium/a-z>

Grundlegende Informationen rund um das Zahnmedizinstudium

Allgemeine Informationen

Informationen über Stundenpläne, Einteilungen, Prüfungstermine und Prüfungsergebnisse werden über die Lernplattform ILIAS zur Verfügung gestellt. Die Zugangsdaten erhalten die Studierenden nach der Einschreibung. Weitere Informationen finden Sie in der Studien- und Prüfungsordnung. Diese finden Sie ebenfalls im ILIAS. Bei Unklarheiten wenden Sie sich an die unten aufgeführten Personen.

<https://elearning.mh-hannover.de/>

Wer macht was im Studiendekanat Zahnmedizin?

Studiendekan Zahnmedizin

Prof. Dr. Harald Tschernitschek
Allgemeine Studienberatung

E-Mail: Tel: 0511 532-4804, E-Mail: tschernitschek.harald@mh-hannover.de,

Studiengangskoordination

Anna-Liesa Otto
Koordiniert den Studiengang und kümmert sich um hochschulinterne Prüfungen sowie die Studiums-bezogenen Anliegen

Tel: 0511 532-8271 / 0176-15329588
E-Mail: studiendekanat.zahnmedizin@mh-hannover.de
E-Mail: otto.Anna-Liesa@mh-hannover.de

Dr. Sonja Luka
Unterstützt Frau Otto im Studiendekanat Zahnmedizin
E-Mail: studiendekanat.zahnmedizin@mh-hannover.de

IT-Technik & EDV

Joel Gümmer
Kümmert sich im Bereich der Zahnklinik um die IT-Technik und EDV vor Ort
Tel: 0511 532-5684, E-Mail: guemmer.joel@mh-hannover.de

Prüfungssekretariat

Dr. Birgit Kubat
Ansprechpartnerin für die staatliche Prüfungen nach der alten Approbationsordnung (Vorklinik)
Tel: 0511 532-3902, E-Mail: kubat.birgit@mh-hannover.de

Nicola Döhmann
Organisiert die staatlichen Prüfungen (Z1, Z2, Z3)

Tel: 0511 532-4730, E-Mail: zmk.pruefungssekretariat@mh-hannover.de

Bescheinigungen

Bescheinigungen (Prüfungsunfähigkeitsbescheinigungen, Gesundheitszeugnisse und Arbeitssicherheitsbescheinigungen) sind an folgende E-Mail-Adresse zu senden.

E-Mail: zm.bescheinigungen@mh-hannover.de

Weitere zentrale Anlaufstellen für alle Studierenden der MHH

Das Studierendensekretariat – Einschreibung, Rückmeldung und Co.

Das Team des Studierendensekretariats ist nicht nur Ansprechpartner für die Bewerbung und Einschreibung zum Studium, sondern berät und hilft auch bei Fragen zur Studienorganisation, wie z.B.:

- Rückmeldung für das nächste Fachsemester
- Beurlaubung während des Studiums
- Verhalten bei Schwangerschaft
- Gebühren
- Multikarte/Studierendenausweis
- Krankenpflegepraktikum und Erste-Hilfe-Kurs – Nachweise hier vorzeigen
- Exmatrikulation (z.B. nach erfolgreichem Abschluss des Studiums)

Weitere Aufgaben: u. a. die Hochschulstatistik und die Meldung des Studierendenstatus an die Krankenversicherung.

Nähere Informationen zu den genannten Themen finden Sie unter: <https://www.mhh.de/studierendensekretariat>

Kontakt:

E-Mail: info.studium@mh-hannover.de

<https://www.mhh.de/studierendensekretariat/kontakt>

IT-Dienste für Studierende

Die MHH-Benutzerdaten, die den Studierenden nach der Einschreibung mitgeteilt werden, ermöglichen einen Universalzugriff auf die folgenden Systeme:

- Domänenzugang (Nutzung der Arbeitsplätze in den PC-Poolräumen der MHH)
- Exchange-Postfach (E-Mail + Kalender)
- ILAS (eLearning Plattform für Studium und Lehre)
- Citrix-Webinterface (Zugriff von außerhalb auf das MHH-Intranet und Programme)
- HISQIS (Ausdruck von Studienbescheinigungen)
- FACT-Webservice (Stundenpläne, Modulnoten, Anmeldung zu schriftlichen Wiederholungsprüfungen und zum Wahlfach I und II)

Kontakt:

IT Service des MIT (MHH), E-Mail: it-service@mh-hannover.de, Tel.: 0511 532-7777

AStA Referat für IT, E-Mail: internet@mhh-asta.de

Die Bibliothek

Treffpunkt – Literaturlieferant - Lernort

Die Bibliothek begleitet Sie vom Propädeutikum bis zur Promotion (und wenn Sie wollen auch zur Professur). Die Rückseite Ihres Studierendenausweises dient als Bibliotheksausweis. Nachdem Sie sich an der Leihstelle für die Benutzung freigeschaltet haben lassen, können Sie alle Services der Bibliothek in Anspruch nehmen:

- Ausleihe von allen Lehrbüchern, die im Curriculum genannt sind, und einer großen Anzahl weiterer Bücher darüber hinaus
- Nutzung elektronischer Ressourcen (E-Books, E-Journals, Datenbanken etc.) auf den bibliothekseigenen Geräten, an Ihrem eigenen mobile device oder sogar von zu Hause aus
- Nutzung des Stillarbeitsbereiches (oberer Lesesaal), des Computerpools oder des Gruppenarbeitsbereiches (unterer Lesesaal) zum gemeinsam oder einsam Lernen
- Weiter gibt es: WLAN, Drucker/Kopierer, Lernkabinen, Schulungen, Beratung & Information etc.

Öffnungszeiten:

Montag-Freitag: 8:00-22:00

Samstag-Sonntag: 9:00-18:00

Kontakt:

Telefon: 0511 532-3326, E-Mail: information.bibliothek@mh-hannover.de

<https://www.mhh.de/bibliothek>

Das International Office

Internationale Mobilität im Medizinstudium kann vielfältig sein. Neben Erasmus+, dem europäischen Bildungsprogrammprogramm, bieten das DAAD Projekt PROMOS und die Austauschprogramme im Rahmen der Hochschulkooperationen der MHH die Möglichkeit zum Studieren und Forschen im außereuropäischen Ausland. Informationen dazu erhalten Sie im International Office.

Unter www.mhh.de/international-office/outgoings/studierende lassen sich viele persönliche Erfahrungsberichte nachlesen.

Angela Steinhusen

ERASMUS+ & PROMOS Projektkoordination

Telefon: 0511 532-6026, E-Mail: steinhusen.angela@mh-hannover.de

Lisa Ziemann, M.A.

Incoming Koordination Praktika/Internationale Studierende, Projektkoordination IsiE MHH & IsiE MHH Plus

Telefon: 0511 532-6027, E-Mail: ziemann.lisa@mh-hannover.de

<https://www.mhh.de/international-office/outgoings>

Weitere allgemeine Beratungsangebote für alle Studierende der MHH

Psychosoziale Beratung für Studierende der MHH an der MHH

Das Studierendenleben als auch das Leben selbst kann hohe Anforderungen mit sich bringen. Individuelle Schwierigkeiten sind dabei nichts Außergewöhnliches. Mit dem Angebot der Psychosozialen Beratung (PSB) haben Studierende die Möglichkeit, mit einer neutralen Person über sich, ihre Situation und ihre Probleme und ggf. über weitere Unterstützungsmöglichkeiten zu sprechen

<https://www.mhh.de/medizinstudium/a-z/psychosoziale-beratung>

Lernwerkstatt

Die Lernwerkstatt ist ein Angebot für Studierende zu den Themen Lern- und Zeitmanagement sowie Prüfungsvorbereitung und Prüfungsstress.

<https://www.mhh.de/medizinstudium/a-z/lernwerkstatt>

Notfallsozialfonds für Studierende der MHH

Studierende, die unverschuldet in eine finanzielle Notlage geraten sind, können kurzfristige finanzielle Unterstützung beantragen.

<https://www.mhh.de/medizinstudium/a-z/notfallsozialfonds>

Studieren mit Kind

Für studierende Eltern gibt es je nach Fragestellung und individueller Situation verschiedene Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartner an der MHH.

<https://www.mhh.de/medizinstudium/a-z/studieren-mit-kind>

Studieren mit Pflegeverantwortung

Der Familienservice berät Studierenden und informiert individuell über Unterstützungsmöglichkeiten.

<https://www.mhh.de/familienservice/pflege-von-angehoerigen-1/standard-titel-1>

Studieren mit Handicap

Für alle Studierende mit einer Behinderung oder einer chronischen Krankheit gibt es eine Ansprechpartnerin an der MHH.

<https://www.mhh.de/medizinstudium/a-z/studieren-mit-handicap>

Psychologisch-Therapeutische Beratung (ptb) für Studierende an der LUH

Die ptb an der Leibniz Universität Hannover (LUH) ist auch für Studierenden der MHH geöffnet und unterstützt Studierende aller Studiengänge bei studienbedingten oder persönlichen Problemen.

<https://www.mhh.de/medizinstudium/a-z/ptb>

Deutschlandstipendium

Das Deutschlandstipendium wird nicht nur ausschließlich für gute Noten vergeben, sondern auch für den Blick über den Tellerrand, für gesellschaftliches Engagement oder auch die Überwindung biographische Hürden.

<https://www.mhh.de/deutschlandstipendium>

Ausführliche Informationen zu diesen und weiteren Angeboten finden Sie hier:

<https://www.mhh.de/service-und-beratung-fuer-studierende>

Impressum

Herausgeber:

Studiendekanate Human- und Zahnmedizin

Medizinische Hochschule Hannover (MHH)

Carl-Neuberg. Str. 1, 30625 Hannover

Redaktion:

Studiendekanat Humanmedizin

Medizinische Hochschule Hannover (MHH)

Carl-Neuberg. Str. 1, 30625 Hannover

E-Mail: roth.kathrin@mh-hannover.de

E-Mail: olms.carina@mh-hannover.de

Druck:

Digitale Medien der MHH

Carl-Neuberg. Str. 1, 30625 Hannover

Stand: September 2022