

ausgefüllt an OE 0230 – AZ 0233 senden

**PERSONALBOGEN für Studierende im PJ**

**1. persönliche Angaben**

<b>Familienname</b>		<b>Vorname</b>	<b>Geburtsname</b>
<b>Geburtsdatum</b>		<b>Geburtsort</b>	<b>Staatsangehörigkeit</b>
<b>PLZ</b>	<b>Wohnort</b>	<b>Straße, Hausnummer</b>	
<b>Telefon</b>		<b>E-Mail</b>	
<b>Krankenkasse:</b> <input type="checkbox"/> gesetzlich <input type="checkbox"/> privat		<b>Sozialversicherungs-Nummer</b>	
<b>IBAN</b> bitte vollständig ausfüllen	D	E	
<b>Abweichende/r Kontoinhaber/in</b>		<b>Geldinstitut</b>	

**2. Für die Versteuerung meiner Aufwandsentschädigung gelten die folgenden Angaben:**

Steuer- Identifikationsnummer (Steuer- ID):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Steuerklasse:  1     2     3     4     5     6

Kirchensteuer:  EV     RK     keine Kirchensteuer

Abweichend von obiger Adresse für steuerliche Zwecke gemeldete Heimatadresse / Hauptwohnsitz:

<b>PLZ</b>	<b>Wohnort</b>	<b>Straße, Hausnummer</b>

### 3. Sonstige Angaben Mehrfachbeschäftigung/ Studium

Mit Aufnahme meiner Tätigkeit bei der MHH werde ich zur/zum =Mehrfachbeschäftigten=. Wenn ich noch in einem weiterem Arbeitsverhältnis stehen sollte, erfolgt unter Berücksichtigung aller Beschäftigungsverhältnisse eine neue sozialversicherungsrechtliche Beurteilung:

Nein, keine Tätigkeiten bei anderen Arbeitgebern

Ja, bei \_\_\_\_\_  
*Name* *Anschrift*

als \_\_\_\_\_ seit \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

mit \_\_\_\_\_ Std. wöchentlich monatlich durchschnittlich \_\_\_\_\_ Euro

\_\_\_\_\_  
*(sonstige Hinweise)*

\_\_\_\_\_  
*(sonstige Hinweise)*

\_\_\_\_\_  
*(sonstige Hinweise)*

eine gültige Immatrikulationsbescheinigung ist beigefügt

Mir ist bekannt, dass durch die alleinige Tätigkeit als Studierende/r im Praktischen Jahr (PJ) kein sozialversicherungspflichtiges Arbeits- und Ausbildungsverhältnis begründet wird.

Ich erkläre hiermit, die vorstehenden Fragen wahrheitsgemäß und nach bestem Wissen beantwortet zu haben. Sofern Änderungen zu den gemachten Angaben für die Zeit meiner Beschäftigung eintreten, werde ich diese unverzüglich der MHH -Personalmanagement- schriftlich anzeigen.

Bei Bezug von BAföG, Stipendien o.ä. Leistungen: Ich werde das BAföG-Amt, den Stipendiengeber etc. von der Annahme der Aufwandsentschädigung umgehend unterrichten.

als Anlage beizufügen: *gültige Immatrikulationsbescheinigung*

\_\_\_\_\_  
Ort/ Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Studierenden