

# Schritt-für-Schritt Anleitung

## Wie finde ich die EPLS-Kurse der MHH?

- 1) Öffne die Homepage des ERC ([www.erc.edu](http://www.erc.edu))
- 2) Im mittleren Abschnitt gibt es einen blauen Button mit weißer Schrift „Course Calendar“, darauf klicken.



- 3) Die „Filters“ bei „Countries“ auf „Germany“ und bei „Course Type“ auf „EPLS provider“ einstellen. Ggf. Monat auswählen. Dann auf „Apply filters“ klicken. (Evtl. im Verlauf andere Monate auswählen).

**Filters:**

Countries:  Course type:

Month Jump   Language:

- 4) Angezeigt werden jetzt alle EPLS-Kurse in Deutschland. Die Kurse, die von dem Team der MHH angeboten werden, sind durch den Zusatz „in Zusammenarbeit mit der MH-Hannover“ erkennbar.

**.EPLS provider,  
Notfallsanitätlerschule  
der Feuerwehr  
Hannover in  
Zusammenarbeit mit  
der MH-Hannover**

- 5) Die Kurse gehen jeweils über 3 Tage.

## Wie melde ich mich in den Kursen an?

- 1) Wenn man den entsprechenden Kurs auf oben beschriebenem Weg gefunden hat, einfach auf den Kurs klicken. Dann werden die „Course Details“ eingeblendet, wo noch einmal die detaillierten Infos zu Ort und Zeiten des Kurses sowie die Ausbilder dargestellt werden.
- 2) Im unteren Bereich der Seite gibt es einen Button „Register online for this course“, darauf klicken.



- 3) Dann wird ein Login erforderlich. WICHTIG: Am einfachsten für uns ist es, wenn die Teilnehmer sich selbständig jetzt hier einen Account anlegen (bei „Register here“) und die dann geforderten Informationen (mit \* versehen) eintragen. Dann gibt es später bei den Zertifikaten keine Rechtschreibfehler und die registrierten Teilnehmer können jederzeit ihre Zertifikate nach dem Kurs selbst wieder ausdrucken. Also: Sehr empfehlenswert und für uns die schnellste und beste Variante, um aktuelle Teilnehmerlisten zu führen!
- 4) Bitte nach der Anmeldung eine Mail an Ute Brandt ([brandtute@yahoo.de](mailto:brandtute@yahoo.de)) schicken, darin bitte Namen und Kurs angeben, für den die Anmeldung erfolgt ist (leider wird von dem ERC ein neuer Teilnehmer nicht automatisch an Frau Brandt weiter gemeldet).
- 5) Nach der Anmeldung gibt es eine Mail vom ERC, dass die Anmeldung vorliegt, aber noch die Bestätigung vom Kurszentrum (das ist die MHH) aussteht. Wenn die Anmeldung korrekt ist, eine Mail an Frau Brandt geschickt wurde, gibt es eine zweite Mail von Frau Brandt zurück, dass alles OK ist und die Anmeldung für den Kurs verbindlich akzeptiert ist.
- 6) Ca. 4 Wochen vor dem Kurs gibt es dann die Unterlagen zugeschickt und die Rechnung, die dann bitte vor dem Kurs zu begleichen ist.

Falls es Probleme gibt:

Bitte bei Ute Brandt per Mail nachfragen: [brandtute@yahoo.de](mailto:brandtute@yahoo.de)