

MERKBLATT zur Einschreibung zur Promotion

Name, Vorname _____

Dokumente über das [Webformular](#)

<https://www.mhh.de/studierendensekretariat/unterlagen-einschreibung/einschreibung-studienplatz-mhh>

Bitte laden Sie die nachfolgend genannten Unterlagen zur Einschreibung **in einem PDF-Dokument** (Ausnahme: Passfoto, s. u.) über das Formular hoch (Maximale Dateigröße für den Upload: 11 MB).

Hinweis: Bitte tragen Sie im Webformular bei der Registrier-/Bew.-Nr. „00000“ ein.

Wichtig: Prüfen Sie vor der Übermittlung der Checkliste, ob Sie für jedes mitgesandte Dokument einen Haken gesetzt haben. Wenn nicht, dient Ihnen die Checkliste als Erinnerung für Nachreichungen.

a) **Vordrucke** zum Ausfüllen (www.mhh.de/studierendensekretariat/unterlagen-einschreibung):

- abgehaktes Merkblatt zur Einschreibung
- Datenerhebungsbogen
- Nachweis über den Masernschutz gem. § 20 Abs. 9 Satz 4 Infektionsschutzgesetz
(Bitte verwenden Sie ausschließlich den dafür vorgesehenen Vordruck. Eine Kopie des Impfpasses ist nicht zulässig!)

b) **Weitere Unterlagen**

- Foto für den Studierendenausweis
 - Passfotoformat: ca. 35 x 45 mm oder 412 x 530 Pixel = als jpg
 - Hochladen als separate Datei, aber in dem gleichen Formular
 - Bei vorheriger Einschreibung an der MHH ist kein neues Foto notwendig, bitte nutzen Sie den alten Ausweis weiter.

Bemerkungen:

Zahlung des Semesterbeitrages

Die Einschreibung erfolgt unter der Voraussetzung, dass der Semesterbeitrag bis zum 15.10. des laufenden Jahres auf das Konto des Studierendensekretariats überwiesen wird.

Die Gebührenübersicht und die Kontodaten finden Sie unter: www.mhh.de/studierendensekretariat/gebuehren

Sollten Sie ein öffentlich finanziertes Stipendium erhalten nutzen Sie bitte die folgende Webseite für Information zum reduzierten Semesterbeitrag: www.mhh.de/studierendensekretariat/stipendiaten-promotion-phd

Bitte beachten Sie: bei Überweisungen aus dem Ausland können zusätzliche Gebühren anfallen. Diese müssen Sie selbst übernehmen.

erledigt

am _____ (Datum)

Erläuterungen zu den erforderlichen Unterlagen

Datenerhebungsbogen (DEB)

Wenn Sie bisher noch nicht studieren haben, müssen Sie nur die ersten zwei Seiten des Datenerhebungsbogens ausfüllen.

<p>Erhebungsbogen für die Immatrikulation</p> <p>Sie füllen Sie den Erhebungsbogen vollständig im PDF oder in gedruckter handschriftlich aus (ggf. benötigte Schlüsselstabellen finden Sie im Anhang).</p> <p>3.1 Persönliche Angaben</p> <p>Nachname: <input type="text"/> Vorname: <input type="text"/> Matrikelnummer: <input type="text"/> Geburtsdatum: <input type="text"/> Geburtsort: <input type="text"/> Staatsangehörigkeit: <input type="text"/> auf weitere Staatsangehörigkeit: <input type="text"/></p> <p>3.2 Informationen zur Anschrift</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Hauptanschrift</th> <th>Sommersemester</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Str. und Hausnr.:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>PLZ und Ort:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stz.:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Land (Name des Landes):</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Postanschrift an: <input type="checkbox"/> Hauptanschrift <input type="checkbox"/> Sommersemester</p>	Hauptanschrift	Sommersemester	Str. und Hausnr.:		PLZ und Ort:		Stz.:		Land (Name des Landes):		<p>Seite 1:</p> <p>Die grau hinterlegten Felder sind ausschließlich für Studierende der Human- und Zahnmedizin relevant.</p> <p>1.) Bitte füllen Sie die persönlichen Angaben vollständig aus.</p> <p>2.) Informationen zur Anschrift, insbesondere die Semesteranschrift können auch zu einem späteren Zeitpunkt vorgelegt werden.</p>	<p>3.3 Angaben zur Krankenversicherung</p> <p>Werkstättenversicherung: <input type="checkbox"/> gewerlich <input type="checkbox"/> privat <input type="checkbox"/> nicht versicherungspflichtig</p> <p>4.1 Studium an der MHH</p> <p>Angewandter Abschluss an der MHH (Stabelle 2): <input type="text"/></p> <p>Vorm des Studiums an der MHH (Stabelle 2): <input type="text"/></p> <p>Bestimmte Studiengänge an der MHH (Stabelle 2): <input type="text"/></p> <p>3.4 Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung (HZB)</p> <p>Art der HZB (Tab. 1): <input type="text"/> HZB erworben im: <input type="text"/></p> <p>Datum der Ausstellung: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> HZB erworben im Ausland (Stabelle 2)</p> <p>Ort, Datum: <input type="text"/> Unterschrift: <input type="text"/></p>	<p>Seite 2:</p> <p>3.) Die Angaben zur Krankenversicherung sind zur Einschreibung unbedingt erforderlich. (s.u. „Krankenversicherungsnachweis“ für Musterdokumente mit den benötigten Angaben)</p> <p>4.) An dieser Stelle tragen Sie bitte ein, was Sie an der MHH studieren wollen. Die Schlüsselstabellen in der Anlage des Erhebungsbogens sind dabei hilfreich, wenn Sie den DEB händisch ausfüllen.</p> <p>5.) Machen Sie bitte vollständige Angaben zu Art, Datum, Note sowie zum Ort des Erwerbs Ihrer Berechtigung für das Studium (HZB)</p>																				
Hauptanschrift	Sommersemester																																
Str. und Hausnr.:																																	
PLZ und Ort:																																	
Stz.:																																	
Land (Name des Landes):																																	
<p>6.1 Angaben zu früheren Studienzeiten im In- oder Ausland</p> <p>Haben Sie bereits im In- oder Ausland studiert (auch nicht abgeschlossene Studien)?</p> <p><input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> <p>6.2 Angaben zu früheren Prüfungen</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Prüfung</th> <th>Wiss.</th> <th>Best.</th> <th>Name der Hochschule</th> <th>Land</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Studienfach:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Prüfungstermin:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>7.1 Zwischen- und Abschlussprüfungen (sofern vorhanden)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Studienfach</th> <th>Prüfungstermin</th> <th>Abschlussprüfung wurde:</th> <th>Name der Hochschule</th> <th>Land</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Studienfach (Tab. 3)</td> <td>Prüfungstermin (Tab. 3)</td> <td>bestanden / nicht bestanden / ungenügend</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Studienfach (Tab. 4)</td> <td>Prüfungstermin (Tab. 4)</td> <td>bestanden / nicht bestanden / ungenügend</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Prüfung	Wiss.	Best.	Name der Hochschule	Land	Studienfach:					Prüfungstermin:					Studienfach	Prüfungstermin	Abschlussprüfung wurde:	Name der Hochschule	Land	Studienfach (Tab. 3)	Prüfungstermin (Tab. 3)	bestanden / nicht bestanden / ungenügend			Studienfach (Tab. 4)	Prüfungstermin (Tab. 4)	bestanden / nicht bestanden / ungenügend			<p>Seite 3:</p> <p>Wenn Sie bereits studiert haben, machen Sie auf der Seite 3 bitte entsprechende vollständige Angaben zur Ihrem bisherigen Studienverlauf, Hochschul- und Urlaubssemester in Deutschland (6.) sowie möglicherweise bereits abgeschlossenen Prüfungen (7.) (sofern vorhanden).</p> <p>Relevant sind sowohl Studienzeiten und Prüfungen in Deutschland wie auch im Ausland.</p> <p>Wenn Sie unmittelbar von einer anderen Hochschule zu uns wechseln, vergessen Sie bitte auch nicht die Angabe zum Studium im vorherigen Semester (Vorsemester).</p>	<p>7.2 Zwischen- und Abschlussprüfungen (sofern vorhanden)</p> <p>Beginn des Promotionsverfahrens: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> <p>Ende des Promotionsverfahrens: <input type="text"/></p> <p>Ort, Datum: <input type="text"/> Unterschrift: <input type="text"/></p>	<p>Seite 4:</p> <p>Fortsetzung zu 7.): Hier sind ggf. bereits absolvierte (Zwischen-) Prüfungen in der Human- und Zahnmedizin aufzuführen. Es sind auch Zwischenprüfungen aufzuführen, die von Studienzeiten im Ausland anerkannt worden sind.</p> <p>Bitte tragen Sie auch die Note sowie das Datum der Prüfung ein. Sollte das Prüfungsergebnis nicht in Noten ausgewiesen sein, tragen Sie für das Ergebnis der Prüfung, z. B. „Bestanden“ ein.</p> <p>8.) Promovenden füllen zusätzlich die Angaben zur geplanten Promotion aus.</p>
Prüfung	Wiss.	Best.	Name der Hochschule	Land																													
Studienfach:																																	
Prüfungstermin:																																	
Studienfach	Prüfungstermin	Abschlussprüfung wurde:	Name der Hochschule	Land																													
Studienfach (Tab. 3)	Prüfungstermin (Tab. 3)	bestanden / nicht bestanden / ungenügend																															
Studienfach (Tab. 4)	Prüfungstermin (Tab. 4)	bestanden / nicht bestanden / ungenügend																															